

Veelgestelde vragen – 24 juli 2023

De veelgestelde vragen zijn onderverdeeld in de volgende categorieën:

Gegevens / data	1
Hoe kom ik nu bij bepaalde informatie dat voorheen in railDocs stond?.....	4
Landingspagina	5
Zoeken en filteren	6

Gegevens / data

Q: Waar komen de gegevens vandaan?

A: Het Railinformatie Portaal toont de data en tekeningen zoals deze in de desbetreffende bronsystemen zijn opgeslagen. Zo worden alle fysieke configuratiedata van de assets (equipments/objectkenmerken) in het Railinformatie Portaal getoond zoals deze zijn vastgelegd in het bronsysteem SAP EAM. Meer informatie over datacollecties, bronnen en hun weergave in het portaal vind je onder het menu-item 'Over Portaal'.

Q: Hoe actueel is de data?

A: Alleen de documenten die in beheer zijn bij RIGD-LOXIA (Alle documenten onder de hoofdcollectie 'Treinbeveiliging en -beheersing, behalve SWID en SW(ID)-bladen) worden zo snel mogelijk na inname en publicatie getoond in het portaal. Voor alle overige (data)collecties geldt dat ze elke 24 uur ververs worden met vrijgegeven data uit de bron. De gegevens die worden getoond zijn nooit meer dan 24 uur oud, mits deze data ook in de bron is vrijgegeven (bijgewerkt).

Q: Wat is de kwaliteit van deze data?

A: Het Railinformatie Portaal streeft er naar om alle data juist en volledig weer te geven: de data weergegeven in het Railinformatie Portaal komt zo exact overeen met de data zoals dit in de bron beschikbaar en vrijgegeven is.

Het Railinformatie Portaal ververs de data binnen 24 uur wat kan betekenen dat een wijziging in de bron uiterlijk 24 uur later in het Railinformatie Portaal wordt weergegeven. Eigenaarschap van de weergegeven data in het Railinformatie Portaal berust bij de oorspronkelijke verantwoordelijken van de data.

Q: Wat moet ik doen als ik als ik onvolkomenheden (afwijkingen) zie in het Railinformatie Portaal t.o.v. de bron?

A: Als de data meer dan 24 uur geleden vrijgegeven is door de bron en er zijn afwijkingen dan kan dit gemeld worden bij de broneigenaar. Ga naar:
<https://www.spoordata.nl/informatieproducten/afca>


Q: Wie mag welke data zien?

A: Interne ProRail medewerkers hebben direct toegang tot het Railinformatie Portaal vanaf hun werkplek en met een ProRail account. Andere gebruikers (door ProRail erkende aannemer, ingenieursbureau of vervoerder) moeten een account aanvragen en kunnen deels geautoriseerd zijn de beschikbare data van het Railinformatie Portaal te raadplegen. Zie ook 'Toegang Railinformatie Portaal' onder het menu-item 'Support'.

Q: Waar kan ik buitenlandbladen verkrijgen?

A: De buitenlandbladen van het SWOD zijn in beheer bij RIGD-LOXIA. Je kan een e-mail sturen aan het loket (loket@rigd-loxia.nl) voor het opvragen van een pdf van deze bladen.

Q: Hoe kan ik op de hoogte blijven van nieuwe versies van tekeningen?

A: Voor verschillende collecties kunnen er abonnementen ingesteld worden. Je ontvangt dan per e-mail een bericht als er een nieuwe versie van een tekening ingenomen is. Door te klikken op het icoontje  wordt de abonnementspagina voor het afsluiten van SWOD bladen getoond en middels de knop BVS wordt je geleid naar de pagina waar je een abonnement op de BVS kan nemen.

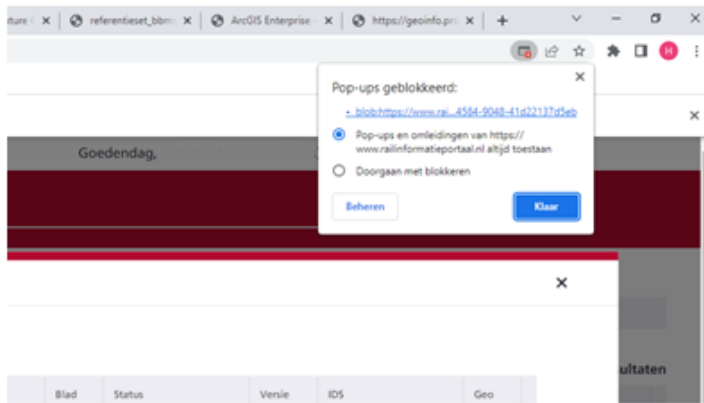
Abonnementen voor BLSS worden beheerd door de installatieverantwoordelijken. Via de knop BLSS kun je zien welke abonnementen je gekregen hebt. Als je hier meer over wilt weten kun je contact opnemen met de servicedesk van RIGD-LOXIA (<https://rigd-loxia.atlassian.net/servicedesk/customer/portal/1>).

Voor overige collecties zijn op dit moment geen abonnementen beschikbaar. Het is de wens om dit in de toekomst uit te breiden.

Q: Ik wil meer dan 10.000 documenten en/of objecten kunnen downloaden, maar er is een grens gesteld op 2500. Kan deze grens omhoog?

A: We hebben een grens gesteld om de performance van de applicatie te garanderen. Voor het downloaden van Technische documenten geldt een maximum van 200 documenten. Om de grens te verhogen zouden we graag willen weten wat de reden is van deze hoeveelheden, of we kunnen helpen bij het verbeteren bij het zoeken van de gegevens en of het niet handiger is om rechtstreeks met een API te koppelen. Hiervoor kun je contact opnemen middels de 'Stel een vraag' knop aan de zijkant van het scherm.

- Q: Als ik meerdere type bestanden (.csv en pdf) heb geselecteerd en op de Download knop klik, worden de bestanden niet gedownload. Wat kan ik doen ?
- A: Sommige browsers hebben een beveiliging ingebouwd dat het downloaden van meerdere bestanden tegenhoudt. Dit kan opgelost worden door op het downloadmelding knopje (rechts in het adres balk waar <https://www.railinformatieportaal.nl> staat) te klikken. Dan kun je kiezen voor “<https://www.railinformatieportaal.nl> altijd toestaan meerdere bestanden te downloaden” en dan op Klaar te klikken.
- Q: Ik kan alleen tekeningen met het formaat PDF downloaden, hoe kan de ik tekeningen/documenten met andere formaten (DWG of DGN) downloaden?
- A: Het Railinformatie Portaal mag alleen tekeningen van het formaat PDF verstrekken (met uitzondering van BBK bladen). Tekeningen van andere formaten kunnen worden aangevraagd door een email te versturen naar infrainformatie@prorail.nl.
- Q: Ik kan sommige tekeningen/documenten van het Document type “Software” niet downloaden, hoe kom ik toch aan deze tekeningen/documenten?
- A: Vanuit het security beleid is het niet toegestaan om tekeningen/documenten beschikbaar te stellen via het Railinformatie Portaal. Deze kunnen worden aangevraagd door een email te versturen naar infrainformatie@prorail.nl.
- Q: De informatie op de detailpagina’s lijken in een willekeurige volgorde te staan, wordt dit nog aangepast?
- A: De getoonde informatie op de detailpagina’s zijn (nog) niet in een specifieke volgorde gezet, dit wordt in een volgende release opgepakt.
- Q: Ik heb een gekozen voor Verschiltekening (Vergelijken van 2 PDFs) maar de verschiltekening wordt niet geopend, hoe kan ik de verschiltekening openen?
- A: De tekening wordt geopend in een pop-up, hiervoor moet de pop-up blocker worden uitgeschakeld voor het Railinformatie Portaal. Rechtsboven in de browser verschijnt een icoontje voor het blokkeren van de pop-up. Door deze aan te klikken en te kiezen voor “Pop-ups en omleidingen van <https://www.railinformatieportaal.nl> altijd toestaan” en dan nog een keer de verschiltekening aan te maken wordt de verschiltekening geopend. Het uitzetten van de pop-up blocker hoeft maar één keer gedaan te worden.



Hoe kom ik nu bij bepaalde informatie dat voorheen in railDocs stond?

Q: Waar kan ik de Procedure 00065 vinden?

A: Via de link onder menu-item 'Handige links'.

Q: Help, Ik kom niet bij de procedure00065. Wat moet ik doen?

A: Hiervoor dien je eenmalig een account aan te maken en daarna kun je vervolgens inloggen. Je krijg dan het hieronder weergegeven scherm te zien.

Log in to Servicedeskportal | RIGD- LOXIA

Your group uses single sign-on

[Log in with single sign-on](#)

Need an account? [Sign up](#)

Na het klikken op de 'Sign up' link voer je je e-mailadres in.

Voor meer informatie zie ook de [Servicedesk Portaal handleiding](#).


Indien je geen e-mail ontvangt, stuur dan een e-mail naar servicedesk@rigd-loxia.nl om de activatielink te ontvangen.

Q: Hoe kom ik bij de BVS?

A: Via de menu-item BVS+ wordt je geleid naar de BVS+ applicatie bij RIGD-LOXIA waar je de gehele BVS (werkplekken, PPLG's, Signaleringsbeelden, beschikbaarheidsoverzichten, BVS en WVK tekeningen) kan bekijken. Dit werkt hetzelfde als de knop 'BVS' in het linkerpaneel van railDocs.

Onder de hoofdcollectie 'Treinbeveiliging- en -beheersingsdocumenten' zijn de tekeningen van BVS en WVK als collectie beschikbaar gesteld.

Q: Hoe en waar sluit ik een SWOD abonnement af?

A: Klik op  voor de SWOD Abonnementen pagina. Met de knop 'BVS' rechtsboven, word je naar de BVS applicatie bij RIGD-LOXIA om daar de BVS abonnementen af te sluiten. Met de BLSS knop word je geleid naar een overzicht welke BLSS abonnementen je gekregen hebt van de regio beheerder.

Q: Ik mis de functionaliteit om te zoeken in pdf's. Komt dit nog?

A: Deze zit vooralsnog niet in de eerste versie van het Railinformatie Portaal. Deze functionaliteit staat op de backlog.

Landingspagina

Q: Waarom is er gekozen voor twee hoofdcollecties van tekeningen en documenten?

A: Het Railinformatie Portaal is een portaal waarbij de portalen railDocs en Informatieportaal Spoordata zijn samengevoegd. De groep gebruikers van het voormalige railDocs was veel groter dan de gebruikersgroep van het Informatieportaal Spoordata. Het zoeken en daarmee vindbaarheid van de portalen waren dermate verschillend dat er gekozen is om de groep van railDocs gebruikers zoveel mogelijk te faciliteren in de overgang naar het nieuwe portaal waarbij er een eigen hoofdcollectie als tegel is weergegeven inclusief de collectiefilters eronder.

Q: Ik kom niet bij sommige sites, die genoemd worden onder 'Handige links'.

A: Onder 'Handige links' naar websites of SharePoint pagina's waar naast de informatie die middels het Railinformatie Portaal wordt getoond eveneens nuttige asset informatie te vinden is. Voor sommige sites/applicaties moet je toegang hebben gekregen. Externen kunnen toegang aanvragen via: <https://www.prorail.nl/samenwerken/applicaties>
ProRail medewerkers kunnen toegang aanvragen via IDM: <https://idm.prorail.nl/>
of via het self service portaal: <https://ssp.prorail.nl>
Daarnaast is een aantal van genoemde collecties ook publiek te benaderen via www.spoordata.nl

Q: Ik zou graag mijn landingspagina willen aanpassen naar mijn eigen smaak.

A: Op de planning staat om in de toekomst meer personalisatie aan te brengen.

Q: Waarom zie ik niet de tegels 'Uitgevoerd onderhoud' en 'Storingen'?

A: Deze tegels zijn alleen zichtbaar voor gebruikers die hiervoor geautoriseerd zijn. Meer informatie over autorisaties is te vinden in 'Toegang Railinformatie Portaal' onder de menu-item 'Support'.

Zoeken en filteren

Q: Ik heb geen filters, hoe kan ik nu snel het resultaat vinden?

A: Onder de kolommen kun je filteren. In het voorbeeld hieronder is 'ar' getypt bij Post en gelijk worden de resultaten voor de de posten **Arnhem** en **Alkmaar** getoond. Type je er nog een 'n' achter, dan worden alleen de resultaten voor post 'Arnhem' getoond.

↓	ID-Nummer				Dossiernaam ↑ 1	Documentnaam	Blad	Versie ↑ 2	Post	Status	IDS	Geo	KM-info
	<input type="text"/>				<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	ar		dd-MM-yyyy	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	000200093	↓	↺	📁	's-Hertogenbosch * - Nijmegen *	Oss - Ravenstein	7	V	ARNHEM	AS_BUILT	01-09-2015	047	
<input type="checkbox"/>	000200095	↓	↺	📁	's-Hertogenbosch * - Nijmegen *	Ravenstein	9	V	ARNHEM	AS_BUILT	01-09-2015	047	
<input type="checkbox"/>	000200088	↓	↺	📁	's-Hertogenbosch * - Nijmegen *	's-Hertogenbosch - Oss	1	X	ARNHEM	AS_BUILT	17-05-2017	047	
<input type="checkbox"/>	000200089	↓	↺	📁	's-Hertogenbosch * - Nijmegen *	's-Hertogenbosch - Oss	2	Z	ARNHEM	AS_BUILT	01-09-2015	047	
<input type="checkbox"/>	000200459	↓	↺	📁	Alkmaar	Alkmaar	1	BB	ALKMAAR	AS_BUILT	12-03-2019	620	
<input type="checkbox"/>	000200463	↓	↺	📁	Alkmaar * - Uitgeest	Uitgeest	4	AI	ALKMAAR	AS_BUILT	26-06-2018	522	

Q: Hoe kan ik mijn resultaten sorteren?

A: Door te klikken op de kolomnaam, wordt het resultaat gesorteerd op basis van de desbetreffende kolom. Klik je nog een keer op dezelfde kolom, dan vind de sortering in andere volgorde plaats. En bij nog een keer klikken, haal je de sortering eraf. Je kan meerdere kolommen selecteren voor de sortering

Q: Hoe gebruik ik het "Geldig op" filter?

A: Gebruik de "Geldig op" filter altijd in combinatie met een andere filter (bijv. Geo code), om het aantal resultaten te limiteren.

Q: Ik heb de "Geldig op" datum gevuld, maar krijg niet de juiste documenten. Hoe kan dat?

A: Gebruik de "Geldig op" filter altijd in combinatie met een andere filter (bijv. Geo code), om het aantal resultaten te limiteren.

Q: Hoe gebruik ik een exacte waarde in een filter?

A: Als een waarde wordt ingevuld in een filter, gaat de filter zoeken in dat kolom waarin de waarde voorkomt. Om te zoeken/filteren op een exacte waarde, moeten dubbele aanhalingstekens worden gebruikt. Als "'Apeldoorn - Wierden'" wordt ingevoerd, wordt ook alleen 'Apeldoorn - Wierden' als resultaat getoond

Q: Hoe zoek/filter ik tussen de Van en Tot van een Geocode?

A: Door gebruik te maken van de filters Start en Eind bij een Geocode. Als alleen de Start wordt gevuld, dan worden alle resultaten getoond die groter (of gelijk) zijn aan de ingevulde waarde. Als alleen de Eind wordt gevuld, dan worden alle resultaten getoond die kleiner (of gelijk) zijn aan de ingevulde waarde. Als zowel Start en Eind zijn gevuld, dan worden alle tussenliggende resultaten getoond.